

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2022 № 2445

Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура
«Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

В соответствии с государственной программой Московской области «Цифровое Подмосковье», с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 30.12.2021 №2909

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года и применяется к правоотношениям, возникающим в связи с составлением, рассмотрением, утверждением и исполнением бюджета Городского округа Шатура Московской области, начиная с бюджета Городского округа Шатура Московской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.
3. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Большая Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Городского округа Андреева П.Н.

Глава Городского округа Шатура



А.В. Артюхин

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации

Городского округа Шатура

от 28.10.2022 № 2445



Муниципальная программа Городского округа Шатура
 «Цифровое муниципальное образование»

1. ПАСПОРТ

**муниципальной программы Городского округа Шатура
 «Цифровое муниципальное образование»**

Наименование муниципальной программы	Цифровое муниципальное образование (далее – Программа)					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в Городском округе Шатура и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики					
Заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Шатура					
Координатор муниципальной программы	И.о. первый заместитель главы администрации Городского округа Шатура Андреев П.Н.					
Сроки реализации муниципальной программы	2023-2027 годы					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I. «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» Подпрограмма II. «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» Подпрограмма III «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Всего	4440906,42	91116,67	93301,74	85944,67	85271,67	85271,67
Средства Федерального бюджета	2388,35	0	2388,35	0	0	0
Средства бюджета Московской области	5760,11	3227	1860,11	673	0	0
Средства бюджета Городского округа Шатура	432757,96	87889,67	89053,28	85271,67	85271,67	85271,67
Другие источники	0	0	0	0	0	0

2. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области, основные проблемы, инерционный прогноз его развития, описание цели муниципальной программы

2.1. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики Городского округа Шатура Московской области

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Городском округе Шатура характеризуется реализацией основных мер по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения качества жизни граждан, обеспечения экономического роста.

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Широкое применение информационно-коммуникационных технологий имеет решающее значение для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления.

Важным результатом внедрения информационно-коммуникационных технологий является качественно новый уровень оперативности и удобства получения гражданами и организациями государственных и муниципальных услуг в электронном виде и информации о результатах деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

Администрацией Шатурского муниципального района Московской области с 2015 года были разработаны подпрограмма «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Шатурском муниципальном районе Московской области» муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2019 годы», муниципальной программы «Муниципальное управление Шатурского муниципального района на 2017-2021годы», муниципальная программа «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики в городском округе Шатура Московской области» на 2018-2022, муниципальная программа городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы, муниципальная программа Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы.

В данных программах были сформулированы основные направления и функциональные задачи информатизации ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении.

В муниципальной Программе учтены новые условия – развитие законодательства, мероприятия государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье».

За последние годы в Городском округе Шатура выполнен определённый объём работ по внедрению ИКТ в целях создания информационной системы, необходимой для эффективного управления ресурсами Городского округа Шатура Московской области, развития социально-экономического комплекса и решения текущих социальных задач:

- обеспечение снижения административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг

- обеспечение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области базовой информационно-технической инфраструктурой;

- обеспечение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области единой информационно-технической и телекоммуникационной инфраструктурой;
- увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;
- обеспечение использования в деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области региональных и муниципальных информационных систем;
- повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области;
- улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории Городского округа Шатура Московской области;
- улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории Городского округа Шатура Московской области;
- повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области.

2.2. Основные проблемы в сфере цифровой экономики Городского округа Шатура Московской области

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере цифровых технологий остается комплекс нерешенных проблем и нереализованных задач.

Дальнейшему развитию сферы информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики в Городском округе Шатура могут препятствовать следующие факторы:

- недостаточный уровень информационной системы безопасности и защиты персональных данных при работе с муниципальными автоматизированными информационными системами;

- отставание ресурсной обеспеченности от развития информационно-коммуникационных технологий.

Основными проблемами предоставления государственных и муниципальных услуг являются:

- необходимость обращения в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней;

- возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

- организация четкого и оперативного контроля исполнения документов при осуществлении межведомственного электронного взаимодействия с органами местного самоуправления района, федеральными органами власти, органами исполнительной власти Московской области.

Решение указанных проблем целесообразно осуществлять посредством использования программно-целевого метода, позволяющего увязать цели, задачи и ожидаемые результаты развития информационно-коммуникационных систем и технологий с имеющимися ресурсами.

2.3. Описание цели муниципальной программы

Цель муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» – повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в Городском округе Шатура Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития в Городском округе Шатура Московской области посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления в Городском округе Шатура Московской области;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Городском округе Шатура Московской области;

внедрение в деятельность ОМСУ Городского округа Шатура Московской области технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ Городского округа Шатура Московской области с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование».

3. Прогноз развития сферы муниципального управления в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем

3.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

Развитию цифровой экономики сегодня препятствуют определенные риски, прежде всего:

сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

риски, связанные с тенденциями к построению сложных информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

Концепция решения проблем Городского округа Шатура в условиях цифровой экономики основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 годы муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование», которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение проблем и задач в сфере совершенствования системы и внедрение цифровых технологий.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления характеризуется устойчивостью решений, принятых ОМСУ Городского округа Шатура на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления Городского округа Шатура и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2023 по 2027 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Шатура выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики.

При программно-целевом сценарии развития сферы муниципального управления к 2027 году в Городском округе Шатура будут получены следующие значения целевых показателей:

уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления в Городском округе Шатура государственных и муниципальных услуг - не менее 96,2 процентов;

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ - не менее 100 процентов;

среднее время ожидания в очереди для получения государственных и муниципальных услуг - не более 2,4 минут.

3.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем в сфере муниципального управления в Городском округе Шатура Московской области

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2024 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2027 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2027 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета муниципального образования Московской области или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы ИКТ, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС; методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в

составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета муниципального образования Московской области, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры по перераспределению финансовых ресурсов, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от реализации отдельных мероприятий при снижении или увеличении объемов финансирования в пределах 5 процентов относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения ИКТ ресурсами и системами с участием ОМСУ Городского округа Шатура Московской области в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок соответствующих ИТ-ресурсов для ОМСУ Городского округа Шатура Московской области и их подведомственных учреждений. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию ИС, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к ИС.

4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм.

Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2023-2027 годы (Приложение 1).

Направлена на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования Московской области, развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе сети МФЦ.

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2023-2027 годы (Приложение 2).

Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» (Приложение 3)

Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования Московской области, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории Городского округа Шатура Московской области, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления в Городском округе Шатура Московской области. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий – две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

организация деятельности МФЦ;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Подпрограммой 2 предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными сервисами учреждений ОМСУ Городского округа Шатура Московской области:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая образовательная среда;
- 5) Цифровая культура.

6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком Программы

Управление реализацией Программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор Программы организует работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки Программы, обеспечивает согласование проекта постановления администрации Городского округа Шатура об утверждении Программы и внесение его на рассмотрение в установленном порядке Главе Городского округа Шатура;

2) организацию управления Программы;

3) создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;

- 4) реализацию Программы;
- 5) достижение целей, задач и конечных результатов Программы.

Муниципальный заказчик Программы:

- 1) обеспечивает разработку Программы;
- 2) обеспечивает формирование прогноза расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);
- 3) обеспечивает организацию работу по реализации Программы;
- 4) организует обсуждение вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы, обеспечивает создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;
- 5) определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;
- 6) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение мероприятий Программы и координацию их действий по реализации Программы (подпрограммы);
- 7) обеспечивает определение исполнителей мероприятий Программы;
- 8) заключает соглашения (контракты) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области при получении субсидий из бюджета Московской области, передача которых предусмотрена государственными программами Московской области, и с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы);
- 9) на основе заключенных соглашений (контрактов) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы), заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);
- 10) на основе заключенных соглашений (контрактов) с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с муниципальными учреждениями Городского округа Шатура заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);
- 11) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;
- 12) на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы обеспечивает разработку предложений о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- 13) обеспечивает эффективность и результативность реализации Программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы осуществляет такие же функции, как и функции, осуществляемые муниципальным заказчиком Программы, за исключением подпунктов 5, 6.

Муниципальный заказчик Программы обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм, ответственных за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм) по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Шатура и иных привлекаемых для реализации Программы источников.

Муниципальный заказчик Программы несёт ответственность за подготовку и реализацию Программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации Программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы (подпрограммы):

- 1) разрабатывает прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);

2) разрабатывает предложения по определению исполнителей мероприятий Программы;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы (подпрограмм) в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет муниципальному заказчику Программы информацию к отчёту о реализации мероприятий Программы (подпрограммы).

7. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий программы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Городского округа Шатура.

С целью контроля реализации программы муниципальные заказчики подпрограмм в составе программы представляют в управление экономического развития и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура оперативные и итоговые отчеты о реализации подпрограмм по формам и в сроки согласно Порядку разработки и реализации муниципальных программ (далее – Порядок).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется управлением экономического развития и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура на основании годовых (итоговых) отчетов о реализации подпрограмм в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно Порядку.

8. Планируемые результаты реализации программы

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Значение базового показателя(на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»										
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	отраслевой	процент	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	01.02
Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»										
2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	приоритетный, отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	01
3	Стоймость доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	приоритетный, региональный проект «Цифровое государственное управление»	процент	75	80	80	80	80	80	03
4	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации,	приоритетный, отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	02

9. Методика расчета значений показателей эффективности реализации программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета значений показателя	Источник данных	Период предоставления отчетности
Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»					
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	<p>Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.</p> <p>Значение показателя рассчитывается по формуле: $U_{\text{добр}} = \frac{N_{\text{полож}}}{N_{\text{добр}}} \times 100\%$, где U_добр – оценка гражданами качества предоставления услуг в МФЦ, полученная посредством системы Добродел; N полож – количество положительных оценок («да и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел; N добр – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.</p> <p style="text-align: right;">Значение базового показателя – 96,2</p>	<p>Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел.</p>	Ежеквартально, ежегодно
Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»					
2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	$p = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p style="text-align: center;">где:</p> <p>p – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>R₁ – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>K₁ – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;</p> <p>R₂ – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно

3	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Процент	<p>государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>K_2 – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно
4	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категориями обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:</p> <p>n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категориями обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>R_1 – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствию с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно
5	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>R – количество работников ОМСУ муниципального образования</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно

		<p>требованиями</p> <p>Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области</p>	<p>Процент</p>	<p>Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>К – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p> $p = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>п – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;</p> <p>R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;</p> <p>К – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.</p> <p>Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.</p> <p>В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:</p> <p>документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);</p> <p>вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.</p> <p>Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):</p> <p>запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;</p> <p>документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";</p> <p>документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и конфиденциальные сведения.</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
6	<p>Данные ОМСУ муниципального образования Московской области</p>			<p>Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
7	<p>Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг»</p>	<p>Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде</p>	<p>Процент</p>	<p>п – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;</p> $p = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>

	на региональном портале государственных услуг		<p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</p> <p>2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.</p>	(функций) Московской области» (ЕИС ОУ).	Ежеквартально, ежегодно
8	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	<p>Процент</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;</p> <p>R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;</p> <p>K – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг (в том числе путем личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ).</p>	<p>Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).</p>	Ежеквартально, ежегодно	Ежеквартально, ежегодно
9	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	<p>Процент</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;</p> <p>R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖИЦ, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>	<p>Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafle (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/ИСХ)</p>	Ежеквартально, ежегодно	Ежеквартально, ежегодно
10	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	<p>Процент</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);</p> <p>R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчете общего количества учитываются предыдущие периоды);</p>	<p>Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе</p>	Ежеквартально, ежегодно	Ежеквартально, ежегодно

11	<p>Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа</p>	Процент	<p>К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕЖЖИП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа;</p> <p>R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕЖЖИП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>	<p>Seafle (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх)</p> <p>Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafle (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх)</p>	Ежеквартально, ежегодно
12	<p>Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи</p>	Процент	$n = \frac{\frac{KД1}{KД} + \frac{Kво1}{Kво}}{\frac{Kпо1}{Kпо} + \frac{Kво}{Kво}} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>KД – общее количество многоквартирных домов (далее – МКД) в городском округе за исключением МКД, которые не учитываются при расчете показателя.</p> <p>KД1 – количество МКД в городском округе, в которых присутствуют не менее 2-х провайдеров.</p> <p>Kпо – общее количество коттеджных поселков в городском округе.</p> <p>Kпо1 – количество коттеджных поселков в городском округе, имеющих широкополосный доступ в Интернет.</p> <p>Kво – общее количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел.</p> <p>Kво1 – количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел., имеющих широкополосный доступ в Интернет.</p> <p>t – количество видов муниципальных образований (слагаемых), используемых при расчете. При отсутствии КД / Kпо / Kво составляющей в городском округе соответствующие переменные не учитываются в формуле, при этом расчет производится с использованием t, соответствующего количеству переменных.</p> <p>При расчете не учитываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в части МКД – аварийные дома, подлежащие сносу, общежития, блокированной застройки, а также малоэтажные дома, в которых менее 20 квартир; - в части коттеджных поселков и сельских населенных пунктов – поселки, не имеющие проводной доступ к сети Интернет. 	<p>Источником информации являются данные системы АИС ГЖИ раздел «Поставщики услуг и ресурсов» (данные муниципальных образований Московской области, АИС ГЖИ, ГАСУ)</p>	Ежеквартально, ежегодно
13	<p>Образовательные организации обеспечены материально-технической</p>	Единица	$n = R + K$ <p>где:</p> <p>n – количество образовательных организаций в муниципальном</p>	<p>Данные ОМСУ муниципального образования Московской области</p>	Ежеквартально, ежегодно

	<p>базой для внедрения цифровой образовательной среды</p>		<p>образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды; R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы); К – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.</p>		
--	---	--	--	--	--

Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

1. Паспорт подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Городского округа Шатура Московской области								
	Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)			Итого		
2023 год				2024 год	2025 год	2026 год		2027 год	
		Администрация Городского округа Шатура	Всего, в том числе:	799,00 ✓	799,00 ✓	799,00 ✓	0,00	0,00	2397,00 ✓
			средства бюджета Московской области	751,00	673,00	673,00	0,00	0,00	2097,00 ✓
			средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	48,00	126,00	126,00	0,00	0,00	300,00 ✓

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Решение задачи подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей подпрограммы.

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования;

организация деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы муниципального управления, реализуемые в рамках подпрограммы

В целях совершенствования муниципального управления в муниципальном образовании Московской области реализуется комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется в рамках работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Работа ведется по следующим направлениям:

организация деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, снизить время ожидания при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.

4. Перечень мероприятий подпрограммы «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2022 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Московской области	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Московской области	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	-	2397,00 ✓	799,00 ✓	799,00 ✓	799,00 ✓	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Московской области	-	2097,00 ✓	673,00	673,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1	Мероприятие 02.01.	2023-	Итого	293,0	300,00 ✓	799,00	799,00	799,00	0,00	0,00	Администрация	Прием
			Средства бюджета Городского округа Шатура	18,0	48,00	126,00	126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

1. Паспорт подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Городского округа Шагура Московской области							
	Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
Администрация Городского округа Шагура Московской области	Всего по ГРБС подпрограммы	Всего, в том числе:	21412,1 ✓	23675,17 ✓	16318,1	16318,1	16318,1	94041,57 ✓
		средства бюджета Московской области	2476	1187,11	0	0	0	3663,11 ✓
		средства бюджета Городского округа Шагура Московской области	18936,1	20099,71	16318,1	16318,1	16318,1	87990,11 ✓
		средства федерального бюджета внебюджетные источники	0	2388,35	0	0	0	2388,35 ✓
Городской округ Шагура Московской области		Всего, в том числе:	18936,1	20099,71	16318,1	16318,1	16318,1	87990,11
		средства бюджета Городского округа Шагура Московской области	18936,1	20099,71	16318,1	16318,1	16318,1	87990,11
Московская область		внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
		Всего, в том числе:	2476	1187,11	0	0	0	3663,11
Российская Федерация		средства бюджета Московской области	2476	1187,11	0	0	0	3663,11
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
		Всего, в том числе	0	2388,35	0	0	0	2388,35
		средства федерального бюджета	0	2388,35	0	0	0	2388,35
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
		Всего, в том числе	0	0	0	0	0	0

2. Описание основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках подпрограммы реализуются основные мероприятия по развитию следующих направлений:

- 1) информационная инфраструктура;
- 2) информационная безопасность;
- 3) цифровое государственное управление;
- 4) цифровая образовательная среда;
- 5) цифровая культура.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Городского округа Шатура Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городского округа, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ Городского округа Шатура Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Городского округа Шатура Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций)

Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ Городского округа Шатура Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов, предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства (в рамках федерального проекта).

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Все работники ОМСУ Городского округа Шатура обеспечены компьютерным оборудованием и организационной техникой, в необходимом количестве есть расходные материалы. По мере необходимости осуществляется ремонт техники, иногда повторный. Производится замена физически и морально изношенных средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники. Закупки компьютерной и организационной техники, расходных материалов осуществляются по результатам аукционов и заключенных муниципальных контрактов. Ведется работа по лицензированию базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

ОМСУ Городского округа Шатура Московской области имеют доступ в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости 100 Мбит/с, однако существует потребность в дополнительном резервировании используемых каналов связи.

Обеспечивается защита информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах. Персональные компьютеры, используемые на рабочих местах работников ОМСУ Городского округа Шатура, обеспечены антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением баз. Работники ОМСУ

Городского округа Шатура обеспечиваются средствами электронной подписи. Проведена аттестация по требованиям безопасности информации информационных систем. Разработан пакет нормативных документов по защите информации, регулярно проводятся проверки по соблюдению требований защиты информации.

Служебная переписка ОМСУ Городского округа Шатура Московской области с подведомственными учреждениями, с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями ведется с использованием Межведомственной системы электронного документооборота Московской области. Планирование, подготовка, проведение конкурентных процедур осуществляется с использованием ЕАСУЗ. Учет и контроль эффективности использования имущества производится в ЕИСУГИ. ОМСУ Городского округа Шатура Московской области подключены к ЕИАС ЖКХ МО.

В рамках создания, развития и сопровождения муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области предусматривается создание новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

В рамках внедрения информационно-коммуникационных технологий в систему общего и среднего образования увеличена скорость доступа муниципальных учреждений образования в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет до единого рекомендованного уровня.

В рамках развития телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Городского округа Шатура Московской области планируется создание условий для размещения радиоэлектронных средств на земельных участках в границах городского округа и обеспечение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Планируется обеспечение жителей Городского округа Шатура Московской области возможностью пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках внедрения информационно-коммуникационных технологий в учреждения культуры планируется увеличение скорости доступа муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет до единого рекомендованного уровня.

4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках подпрограммы, обозначены в виде задач подпрограммы. Каждая задача содержит мероприятия подпрограммы, направленные на ее решение. В рамках реализации мероприятий подпрограммы будут обеспечены

следующие эффекты социально-экономического развития Городского округа Шатура Московской области:

- рабочие места работников ОМСУ Городского округа Шатура Московской области будут оснащены современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения;

- ОМСУ Городского округа Шатура Московской области будут обеспечены единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;

- в информационных системах, используемых ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, будет обеспечена защита информации;

- ОМСУ Городского округа Шатура Московской области в своей деятельности будут использовать, в том числе и региональные информационные системы;

- образовательные учреждения в учебном процессе смогут использовать новые технологии и электронные образовательные ресурсы;

- для населения будет обеспечена доступность современных услуг подвижной радиотелефонной связи;

- жители будут иметь возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на более выгодных условиях.

В ходе реализации подпрограммы будут созданы условия для повышения эффективности и открытости муниципального управления, повышения качества муниципальных услуг за счет использования информационно-коммуникационных технологий на территории муниципального образования.

5. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2022 году (тыс. рублей)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Планируемые результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	01. Информационная инфраструктура	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	11032	37248,5	9611,5	9611,5	6008,5	6008,5	6008,5	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного округа Шатура»	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой
1.1.	01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	0	0	0	0	0	0	0	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного округа Шатура»	Обеспечение доступности для населения современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет
1.2.	01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1156	5786,5	1157,3	1157,3	1157,3	1157,3	1157,3	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного округа Шатура»	Обеспечение широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи
1.3.	01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1800	7666,5	1533,3	1533,3	1533,3	1533,3	1533,3	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного округа Шатура»	Подключение к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области

1.4. Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности	2023-2027	Итого, в том числе:	3259	16589,5	3317,9	3317,9	3317,9	3317,9	3317,9	3317,9	3317,9	Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности
1.5 Мероприятие 01.05. Обеспечение организаций начального, среднего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета	2023-2027	Итого, в том числе:	4817	7206	3603	3603	3603	3603	3603	3603	0	Управление образования администрации Городского округа Шатура
2. Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	2023-2027	Итого, в том числе:	600	8686,5	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации
2.1. Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информационных технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС,	2023-2027	Итого, в том числе:	600	8686,5	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	1737,3	Обеспечение информационной безопасности

используемых муниципальной области Московской области	ОМСУ образования	2023-2027	Итого, в том числе:	1400	7186,5 ✓	1437,3	1437,3	1437,3	1437,3	1437,3	1437,3	1437,3	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обслуживания Городецкого округа Шатура»	Повышение уровня использования информационных технологий в государственном управлении.
3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление													
3.1.	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами	2023-2027	Итого, в том числе:	1077,6	5395 ✓	1079	1079	1079	1079	1079	1079	1079	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обслуживания Городецкого округа Шатура»	Обеспечение программными продуктами
			Средства бюджета Городецкого округа Шатура Московской области	1077,6	5395	1079	1079	1079	1079	1079	1079	1079		
3.2.	Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обслуживания Городецкого округа Шатура»	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг
			Средства бюджета Городецкого округа Шатура Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.3.	Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Итого, в том числе:	322,4	1791,5 ✓	358,3	358,3	358,3	358,3	358,3	358,3	358,3	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обслуживания Городецкого округа Шатура»	Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области
			Средства бюджета Городецкого округа Шатура Московской области	322,4	1791,5	358,3	358,3	358,3	358,3	358,3	358,3	358,3		
4.	Основное мероприятие 04. Цифровая культура	2023-2027	Итого, в том числе:	1297	6485 ✓	1297	1297	1297	1297	1297	1297	1297	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городецкого округа Шатура	Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет
			Средства бюджета Городецкого округа Шатура Московской области	1297	6485	1297	1297	1297	1297	1297	1297	1297		

4.1	Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1297	6485 ✓	1297	1297	1297	1297	1297	1297	1297	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура	Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет
5.	Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура»	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области Средства бюджета Московской области Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шатура	Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области
5.1	Мероприятие D2.10. Формирование ИТ-инфраструктуры в государственных (муниципальных) образовательных организациях, реализующих программы общего образования, в соответствии с утвержденным стандартом для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным и иным информационным системам, а также к сети Интернет	2023-2027	Итого, в том числе Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шатура	Формирование ИТ-инфраструктуры в государственных (муниципальных) образовательных организациях, реализующих программы общего образования, в соответствии с утвержденным стандартом для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, а также к сети Интернет
6.	Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области Средства федерального бюджета	24757,75	1491 ✓	1491	90	1401	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шатура	Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области
6.1.	Мероприятие E4.03. Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета	1509	1491	90	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации	Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных

6.5	<p>Мероприятие Е4.17. Установка, монтаж и настройка ip-камер, приобретенных в рамках предоставленной на государственную поддержку образовательных организаций (обновления) их оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования</p>	2023-2027	<p>Средства бюджета Московской области</p> <p>Итого, в том числе:</p> <p>Средства бюджета Шатура Московской области</p> <p>Средства бюджета Московской области</p> <p>Средства федерального бюджета</p>	<p>2172,60</p> <p>969,00</p> <p>96,90</p> <p>872,10</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>Управление образования администрации Городского округа Шатура</p>	<p>Установка, монтаж и настройка ip-камер, приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования</p>
6.6	<p>Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды</p>	2023-2027	<p>Итого, в том числе:</p> <p>Средства бюджета Шатура Московской области</p> <p>Средства бюджета Московской области</p> <p>Средства федерального бюджета</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>3264,07</p> <p>79,61</p> <p>796,11</p> <p>2388,35</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>3264,07</p> <p>79,61</p> <p>796,11</p> <p>2388,35</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>Управление образования администрации Городского округа Шатура</p>	<p>Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды</p>
6.7	<p>Мероприятие Е4.21. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения), приобретенных в рамках субсидии на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»</p>	2023-2027	<p>Итого, в том числе:</p> <p>Средства бюджета Шатура Московской области</p> <p>Средства федерального бюджета</p>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>490</p> <p>99</p>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>490</p> <p>99</p>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>Управление образования администрации Городского округа Шатура</p>	<p>Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения), приобретенных в рамках субсидии на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»</p>

Паспорт подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Городского округа Шатура Московской области		Расходы (тыс. рублей)					Итого
				2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
Источники финансирования по подпрограмме по годам реализации и главным	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	Источник финансирования	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	344467,85	
	Администрация Городского округа Шатура		68905,57	68827,57	68827,57	68953,57	68953,57		
распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация Городского округа Шатура	Всего, в том числе: средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	68905,57	68827,57	68827,57	68953,57	68953,57	344467,85	

Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, в том числе основные проблемы.

Целью реализации Подпрограммы является - создание условий для максимально эффективного управления деятельностью Муниципального автономного учреждения Городского округа Шатура «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ Шатура) при минимальных затратах.

Подпрограмма направлена на повышение качества управления процессами деятельности МФЦ Шатура.

Обеспечение деятельности включает в себя расходы на оплату труда, страховые взносы, иные выплаты материального поощрения работников, оплату услуг, работ, приобретение материальных ценностей и другие расходы, связанные с деятельностью МФЦ Шатура.

Материально-техническое обеспечение включает в себя комплекс мер по организации снабжения МФЦ Шатура материальными средствами, необходимыми для решения вопросов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Количественная потребность в материально-технических средствах определяется путем анализа деятельности МФЦ Шатура за истекшие периоды с учетом поправочных коэффициентов, связанных с изменением условий, численности персонала и поставленными задачами, по имеющимся нормативам или на основе утвержденных лимитов потребления.

В настоящее время основными статьями расходов МФЦ Шатура для осуществления своей деятельности, являются:

- оплата труда и начисления на оплату труда;
- приобретение материальных ценностей (основные средства и материальные запасы);
- арендная плата за пользование имуществом;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные расходы;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги и расходы.

Высокая результативность работы МФЦ Шатура во многом зависят от обеспеченности материально-техническими ресурсами. Для совершенствования работы МФЦ Шатура в целях оптимального решения вопросов предоставления государственных и муниципальных услуг необходимо проводить работу по модернизации материально-технической базы.

В связи с переходом на электронную форму документооборота и увеличением объема информации, которую необходимо использовать в работе, требуется наличие современной информационной системы и постоянно обновляющихся ресурсов, поддержание их в рабочем состоянии.

В рамках организации эффективного функционирования МФЦ Шатура осуществляется своевременное обеспечение канцелярскими товарами, бумагой и расходными материалами к оргтехнике. Наличие средств материально-технического обеспечения подразумевает обязательность учета и контроля их сохранности и целевого расходования.

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2022 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за исполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого	69005,53	344467,85	68905,57	68827,57	68827,57	68953,57	68953,57	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансовой ответственности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Городского округа Шатура	69005,53	344467,85	68905,57	68827,57	68953,57	68953,57	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансовой ответственности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.	
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	69005,53	343967,85	68805,57	68727,57	68727,57	68853,57	68853,57	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансовой ответственности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Городского округа Шатура	69005,53	343967,85	68805,57	68727,57	68727,57	68853,57	68853,57	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансовой ответственности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	0,00	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансовой ответственности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансовой ответственности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.